

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO**PERSONAL****P-101****DATOS PERSONALES**

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	
Nº NIF/DNI	Fecha de nacimiento	Nº Registro Personal (si lo tuviere)	
Cuerpo o escala a la que pertenece	Grupo	Fecha de ingreso	Grado consolidado
Dirección de Correo Electrónico		Teléfono/Telefax	
Domicilio			
Municipio	Provincia	Código Postal	

DESTINO ACTUAL

Administración Pública	Área o departamento	Fecha de toma de posesión	
Denominación del puesto de trabajo que ocupa		Nivel C.D	Situación Administrativa
El destino actual lo ocupa con carácter Definitivo <input type="checkbox"/> Provisional <input type="checkbox"/> En comisión de servicios <input type="checkbox"/>			

SOLICITA su admisión a la convocatoria pública para la provisión de puestos de trabajo, por el sistema de....., por considerar que reúne los requisitos exigidos para el desempeño del puesto o puestos de trabajo siguiente/s.

PUESTO/S SOLICITADO/S

Nº preferencia	Código del puesto	Denominación del puesto de trabajo

(En caso necesario, se continuará en la Hoja nº 2 del mismo modelo P-101)

DECLARA que son ciertos todos y cada uno de los datos consignados y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALMERÍA y las específicas de la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la presente solicitud y aceptando las medidas de verificación y comprobación que puedan acordarse por el Excmo. Ayuntamiento de Almería y por el la Comisión de Valoración.

En..... a de de

Fdo.....

EXCMO. SR. ALCALDE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALMERÍA

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

1. Escriba solamente a máquina o bolígrafo, con mayúsculas de imprenta.
2. Evite doblar el documento.
3. No realice correcciones, enmiendas o tachaduras.
4. No olvide firmar el documento.
5. No olvide adjuntar a la solicitud el justificante de abono de la tasa.

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA